



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI INDIVIDUALI PER LO
SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO AL COORDINAMENTO
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI NAZIONALI "PATRIMONIO CULTURALE
IMMATERIALE" E "PROSECUZIONE DEL PROGETTO GRANDE GUERRA"**

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e, in particolare, l'art. 7;

VISTO il Decreto ministeriale 7 ottobre 2008 recante "*Ordinamento interno dell'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione*";

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 4 del 23.10.2014 con la quale è stato approvato l'assestamento di Bilancio 2014 e il Verbale n. 142 del 23.10.2014;

CONSIDERATO che l'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione non dispone di adeguate professionalità interne per far fronte alle esigenze funzionali relative al supporto tecnico per l'attuazione dei progetti nazionali "Patrimonio culturale immateriale" e "Prosecuzione del progetto Grande Guerra";

VISTA la Determina Dirigenziale n. 35 del 22.12.2014 con la quale è stato approvato il fabbisogno di tre esperti per supportare le strutture sulle attività di coordinamento per l'attuazione dei progetti nazionali "Patrimonio culturale immateriale" e "Prosecuzione del progetto Grande Guerra";

VISTO il D.D. n.35 del 14.10.2011 recante *Criteri di selezione per il conferimento di incarichi*;

DECRETA

ART. 1 - (Procedura comparativa – oggetto dell'incarico)

È indetta una procedura comparativa finalizzata al conferimento di n. 3 (tre) incarichi individuali per lo svolgimento dei seguenti progetti:

LM



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

Progetto 1: *Supporto tecnico alle attività per l'attuazione del progetto nazionale "Patrimonio culturale immateriale"*, finalizzato all'individuazione del patrimonio culturale immateriale italiano relativo ai temi Culture alimentari (pratiche e saperi viventi, memorie), Feste e riti del ciclo dell'anno (carnevale, settimana santa ecc.), Espressività di tradizione orale (musiche, letterature, rappresentazioni), Artigianato (tecniche di produzione, trasmissioni di saperi e di saper fare). Il progetto si basa sulla selezione e sull'eventuale acquisizione di documenti audio-visivi editati, già disponibili nel web o tramite accessi locali, conservati in luoghi di cultura pubblici ed eventualmente anche privati con i quali è possibile convenzionarsi. Tali fonti costituiranno le rappresentazioni audio-visive di altrettante entità del patrimonio culturale immateriale, che verranno inventariate, anche ai fini della costruzione di itinerari turistico-culturali, attraverso l'utilizzo del Modulo informativo *MODI-Applicazione alle entità immateriali (MODI-AEI)*, informatizzato nel SIGECweb, e saranno resi disponibili on line attraverso il sito "Patrimonio culturale immateriale" dell'ICCD (<http://iccd.beniculturali.it/paci/paciSito>).

Il Progetto 1 si articola su due incarichi:

- Profilo 1A): n. 1 incarico per la selezione e il trattamento dei documenti audio-visivi coerenti con i temi prescelti. In particolare l'incarico riguarderà: individuazione puntuale degli archivi; individuazione ed esame dei documenti; selezione delle unità uniconcettuali audio-visive in base ai temi e ai territori italiani; estrazione, reale o virtuale, ed eventuale digitalizzazione delle unità uniconcettuali audio-visive individuate; eventuale esame, selezione e digitalizzazione di documenti fotografici integrativi; preparazione e gestione dei necessari protocolli per l'acquisizione dei documenti individuati e per la loro utilizzazione: licenze, convenzioni, autorizzazioni ecc.; costruzione di itinerari turistico-culturali basati sui quattro temi e sui luoghi del territorio italiano per i quali è disponibile la documentazione audio-visiva presa in considerazione.
- Profilo 1B): n. 1 incarico per la compilazione dei moduli informativi *MODI-AEI* sulla base dei documenti audio-visivi selezionati e la loro informatizzazione nel SIGECweb. In particolare l'incarico riguarderà: compilazione dei moduli *MODI-AEI* relativamente alle entità individuate nei documenti audio-visivi selezionati; trattamento informatico delle documentazioni da allegare ai moduli; esame, selezione e digitalizzazione di bibliografie e



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

di eventuale altri corredi documentali scritti; informatizzazione dei moduli *MODI-AEI* nel SIGECweb; export/import dei *MODI-AEI* dal SIGECweb al sito “Patrimonio culturale immateriale” dell’ICCD; correlazione semantica dei dati digitali con le risorse disponibili nel web con le quali è individuabile un collegamento tematico e/o territoriale.

Tali attività riguarderanno anche il supporto per i tirocini, coordinati dall’ICCD, previsti in attuazione dell’art. 3 del *Programma “500 giovani per la cultura” Art. 2 del decreto “Valore cultura” (Decreto Legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito in Legge 7 ottobre 2013, n. 112)*, approvato con decreto del Segretario generale del 6 dicembre 2013.

Progetto 2: *Supporto tecnico alle attività per la prosecuzione del progetto nazionale “Grande Guerra”*. Il progetto nazionale “Grande Guerra”, elaborato e coordinato dall’Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione, è finalizzato alla catalogazione dei monumenti ai caduti della prima Guerra Mondiale realizzati su commissione civica dal 1917 al 1940. La prima fase del Progetto, iniziata nell’autunno del 2013, si è conclusa;

Si avvia ora una seconda fase del progetto, in base al quale le Soprintendenze territoriali del MiBACT provvederanno alla catalogazione delle seguenti tipologie di monumenti: cippi; edicole votive; monumenti all’interno dei parchi della rimembranza; monumenti all’interno dei cimiteri; monumenti all’interno delle chiese; monumenti ai singoli caduti; monumenti parrocchiali; monumenti di istituzioni, confraternite, enti, associazioni, etc.; monumenti a specifiche Armi militari; monumenti a specifiche categorie di combattenti (per es.: “I Ragazzi del ‘99”). Considerato il coinvolgimento di molti uffici su tutto il territorio nazionale è necessario garantire un adeguato supporto tecnico-scientifico nel corso dello svolgimento della campagna di catalogazione.

Il Progetto 2 si articola nel seguente incarico:

Profilo 2): n. 1 incarico. Le attività previste riguardano: curare i rapporti e contatti con i responsabili degli uffici Catalogo degli organi del MiBACT presenti sul territorio nazionale; seguire la ricognizione, svolta dagli Istituti territoriali, del patrimonio culturale della Prima Guerra Mondiale con particolare riguardo ai monumenti ai caduti; supportare gli Istituti territoriali in eventuali quesiti riguardanti problemi o dubbi da affrontare; raccogliere i dati relativi alla catalogazione già effettuata sul territorio con i corrispondenti

LM



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

numeri di catalogo per poi verificarne la loro presenza in SIGECweb; raccogliere le varie proposte tecnico-economiche, inviate dagli organi del MiBACT, verificando eventuali incongruità e comunicandole al coordinatore e al Gruppo di lavoro; archiviare i documenti pervenuti in Istituto o via email, creazione di un file .xls per consentire un completo esame della situazione; seguire le attività di catalogazione attuate dalle Soprintendenze e aggiornare in tabelle riepilogative lo stato di avanzamento dei singoli progetti in essere negli specifici ambiti di competenza; studio delle schede prodotte e verificate dalle Soprintendenze al fine dell'esecuzione dell'analisi di congruenza formale del nucleo catalografico realizzato (struttura dati, vocabolari e lemmari specifici utilizzati, formato di trasferimento dati, etc.); redazione di report in merito all'analisi delle schede; tutte le attività sopra menzionate devono essere svolte in stretta relazione con il Coordinatore del Progetto Grande Guerra, il Direttore dei Lavori del Progetto e il responsabile del Servizio beni storico-artistici dell'ICCD.

Tali attività riguarderanno anche il supporto per i tirocini, coordinati dall'ICCD, previsti in attuazione dell'art. 3 del *Programma "500 giovani per la cultura" Art. 2 del decreto "Valore cultura" (Decreto Legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito in Legge 7 ottobre 2013, n. 112)*, approvato con decreto del Segretario generale del 6 dicembre 2013.

ART. 2 - (Requisiti)

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, oltre ai requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego che verranno dichiarati al momento della compilazione della domanda on-line, come meglio specificato all'art. 3) del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

Profilo 1A) e 1B):

- a. laurea magistrale nella classe di laurea LM-1 - Antropologia culturale ed etnologia, oppure diploma di laurea di vecchio ordinamento con tesi in una delle discipline del raggruppamento demoetnoantropologico;
- b. comprovata e documentata esperienza lavorativa, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, riferiti ad attività di ricerca e di formazione concernenti l'antropologia visiva, con

CM



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

particolare riferimento alle banche dati degli archivi audio-visivi e alla digitalizzazione e al montaggio dei documenti audio-visivi, presso istituti pubblici e privati per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni (profilo 1A) e riferiti ad attività concernenti gli standard nazionali per la catalogazione dei beni culturali demotnoantropologici e per gli inventari del patrimonio culturale immateriale e l'uso del SIGECweb, presso istituti pubblici e privati per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni (profilo 1B).

Saranno valutati positivamente, seppure la loro mancanza non è ostativa alla presentazione della domanda, i seguenti titoli di studio:

1. Dottorato di ricerca su temi rilevanti per l'attività da svolgere;
2. Diploma di specializzazione in "Beni demotnoantropologici", con tesi su temi rilevanti per l'attività da svolgere;
3. Master di secondo livello in materie attinenti alle attività da svolgere;
4. Attestato di partecipazione a Corso di formazione dell'ICCD sugli standard catalografici nazionali e sull'uso del SIGECweb.

Profilo 2):

- a) laurea magistrale nella classe di laurea LM-89 – Storia dell'Arte, oppure diploma di laurea di vecchio ordinamento con tesi in una delle discipline del raggruppamento storico-artistico;
- b) comprovata e documentata esperienza lavorativa, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, riferiti ad attività concernenti gli standard nazionali per la catalogazione dei beni culturali storici artistici attraverso l'uso del SIGECweb, presso istituti pubblici e privati per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni.

Saranno valutati positivamente, seppure la loro mancanza non è ostativa alla presentazione della domanda, i seguenti titoli di studio:

1. Dottorato di ricerca in materie rilevanti per l'attività da svolgere;
2. Diploma di specializzazione in "Storia dell'Arte";
3. Master di secondo livello in materie attinenti alle attività da svolgere;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

4. Attestato di partecipazione a Corso di formazione dell'ICCD sugli standard catalografici nazionali e sull'uso del SIGECweb.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle candidature.

Il candidato non in possesso dei requisiti indicati alle lettere a) e b) si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'ICCD.

ART. 3 - (Domanda di partecipazione)

Le candidature potranno essere presentate dal giorno di pubblicazione del presente Avviso sul sito www.iccd.beniculturali.it e per i successivi trenta giorni, salvo eventuali proroghe che saranno comunque comunicate sul sito dell'ICCD. Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche in possesso dei requisiti richiesti. Non è prevista né ammessa la candidatura di persone giuridiche.

Ciascun candidato potrà presentare domanda soltanto per uno dei tre tipi di incarico previsti all'art. 1. In caso di doppia candidatura, l'Istituto considererà valida soltanto la domanda presentata per prima.

In particolare il candidato dovrà:

- aprire la pagina del sito che presenta il form corrispondente al profilo per cui intende candidarsi;
- compilare in ogni sua parte il modulo;
- allegare il *curriculum vitae* europeo debitamente sottoscritto e un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in formato PDF.

La richiesta dovrà essere scaricata in formato PDF, stampata e, in caso di ammissione, presentata al colloquio orale ai fini di prova.

Sarà inviata una *e-mail* di conferma entro 24 ore dalla registrazione *on-line*.

ART. 4 - (Esclusione dalla procedura)

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura:

- a) le domande inviate via web oltre il termine perentorio stabilito dal precedente art. 3;

LU



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

- b) le domande pervenute con modalità diverse dalla procedura descritta all'art. 3;
- c) le domande prive dell'allegato curriculum debitamente sottoscritto e della copia di un documento in corso di validità;
- d) le domande prive dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- e) le domande prive dei requisiti di cui all'art. 2, lettera a) e b), del presente avviso.

ART. 5 - (Durata degli incarichi e corrispettivi)

La durata degli incarichi e i relativi corrispettivi a seconda degli specifici profili è la seguente:

Profilo 1A) l'incarico di *Supporto tecnico alle attività per l'attuazione del progetto nazionale "Patrimonio culturale immateriale" - selezione e trattamento di documenti audio-visivi* avrà la durata di 12 mesi. Il compenso previsto è pari a € 11.000,00 al lordo di ogni onere.

Profilo 1B) l'incarico di *Supporto tecnico alle attività per l'attuazione del progetto nazionale "Patrimonio culturale immateriale" - compilazione dei Moduli informativi MODI-AEI sulla base dei documenti audio-visivi selezionati e loro informatizzazione nel SIGECweb* avrà la durata di 12 mesi. Il compenso previsto è pari a € 10.200,00 al lordo di ogni onere.

Profilo 2) l'incarico di *Supporto tecnico alle attività per la prosecuzione del progetto nazionale "Grande Guerra"*. avrà la durata di 12 mesi. Il compenso previsto è pari a € 13.000,00 al lordo di ogni onere.

L'efficacia dei contratti è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e s.m.i.

Le prestazioni verranno rese a Roma, presso la sede dell'ICCD, Via di San Michele n. 18.

Gli incarichi saranno svolti in autonomia con il coordinamento del responsabile del progetto.

ART. 6 - (Commissione esaminatrice – valutazione curriculum)

Per la valutazione comparativa delle candidature sarà nominata, con atto del direttore dell'ICCD, una Commissione interna formata da 4 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alle attività da svolgere. La predetta Commissione valuterà tutti i candidati, per entrambi i profili indicati all'art. 1.

La Commissione, sulla base dei criteri di cui al d.d. n.35 del 14.10.11 recante *Criteri di selezione per il conferimento di incarichi*, accerterà il possesso dei requisiti e procederà alla valutazione di



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

merito del curriculum, secondo parametri definiti nella seduta preliminare che – sia per i titoli di studio che per l'esperienza lavorativa – terranno conto della durata, della qualità dell'attività, dell'affinità con l'oggetto dell'incarico e della tipologia dell'Istituzione presso cui il titolo è stato conseguito, al fine di accertare la migliore coerenza tra le esigenze dell'ICCD e le competenze in possesso dei candidati sulla base di quanto rappresentato nel curriculum e nella domanda di partecipazione.

In particolare la Commissione provvederà a valutare il curriculum di ciascun candidato, riconoscendo un punteggio non superiore a 20 (venti) punti per quanto riguarda l'esperienza professionale di cui alla lettera b) dell'art. 2 del presente bando e un punteggio non superiore a 15 (quindici) punti per i titoli di studio aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione di cui alla lettera a) dell'art. sopra citato.

I primi 15 candidati della graduatoria ottenuta dal punteggio attribuito ai titoli saranno ammessi ad un colloquio, che verterà sull'esperienza di studio e di lavoro dei candidati e sulle attività oggetto dell'incarico da conferire.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio non superiore a 15 (quindici) punti.

A conclusione della procedura di valutazione la Commissione predisporrà tre distinte graduatorie dei candidati risultati idonei sulla base dei punteggi ottenuti, una per il Profilo 1A, una per il Profilo 1B, e una per il profilo 2, designando i candidati che, sulla base delle predette graduatorie, risulteranno vincitori.

Previo accertamento della regolarità formale degli atti, le graduatorie definitive saranno approvate con atto del Direttore dell'ICCD.

Le graduatorie definitive verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ICCD.

Ai candidati risultati vincitori verrà comunicato tramite e-mail l'esito della procedura.

Entro 8 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma i vincitori dovranno far pervenire all'Amministrazione la loro accettazione, secondo le modalità ivi previste.

In caso di inutile decorrenza del succitato termine l'ICCD provvederà ad assegnare l'incarico ai candidati idonei, in base alle graduatorie.

CU



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

ART. 7 - (Responsabile del procedimento)

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Alberta Bassetta; il responsabile del Progetto 1 è la Dott.ssa Roberta Tucci; il responsabile del Progetto 2 è la Dott.ssa Elena Plances.

ART. 8 - (Trattamento dei dati personali)

L'ICCD con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento degli incarichi. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.

Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Roma, 16 FEB. 2015

u^o 61

IL DIRETTORE
(Arch. Laura Moro)