

1. Struttura del Registro inventariale- aggiornamento

VOCI INVENTARIALI OBBLIGATORIE DEL REGISTRO D'INVENTARIO (REGISTRO CRONOLOGICO DI ENTRATA)	Corrispondenze con gli standard ICCD (modulo MINP)
Codice Modulo	CDM
Codice ente schedatore ICCD	ESC
Codice ente competente ICCD	ECP
Identificativo dell'Istituto che immette in patrimonio (codice Regione e Ufficio mod. 15)	CRE, CUF
Numero di inventario	INPC
Data completa "anno/mese/giorno" dell'immissione in patrimonio	INPR
Oggetto (definizione e breve descrizione dell'oggetto)	OGD, OGT, OGW, DES
Materiale (e/o classe)	CTG, CLP
Stato di conservazione	STCC, STCS
Quantità	QNTC solo quaternario, QNTN
Misure	MISZ, MISU, MISM
Datazione	DTR
Stima	INPA
Provenienza	INPP
Modalità di acquisizione	INPM
Collocazione (luogo di conservazione)	PVCP, PVCC, LDCN, LDCU, LDCM, LDCS
Funzionario responsabile dell'immissione in patrimonio	INPE
Compilatore	CMC
Note	INPV
Riferimento ad immagine	FTAK
Categoria SEC (Mod. 15)	INPZ
Codice SEC (Mod. 15)	INPS
Descrizione (Mod. 15)	INPD
Causale RCS (Mod. 15)	INPU
Coefficiente ISTAT annuale (Mod. 15)	-

#