MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E PER IL TURISMO

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

Cig. n. Z222EF3E4E

Contratto per l'affidamento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per la realizzazione delle attività di "Recupero e pubblicazione di dati catalografici", stipulato il giorno 29 ottobre 2020 tra l'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione (di seguito denominato ICCD) con sede a Roma, Via di San Michele, 18, C.F. 80212550588, nella persona dell'Arch. Carlo Birrozzi, nato a Sarnano (MC) il 26.1.1966, in qualità di Direttore dell'Istituto medesimo e la Dott.ssa Dalila Segoni, C.F. SGNDLL90P57H501S, nata a Roma il 17.9.1990, residente a Sant'Oreste (RM), Via Guglielmo Marconi, 16B (C.A.P. 00060).

PREMESSO

- **che** l'ICCD intende procedere alla realizzazione del contratto per la realizzazione delle attività di "Recupero e pubblicazione di dati catalografici";

- **che** l'attività che si intende realizzare è in stretta coerenza con il lavoro precedentemente svolto dalla Dott.ssa Dalila Segoni e che risulta, pertanto, vantaggioso per l'Amministrazione affidare alla stessa il contratto sopracitato;

- **che** l'ICCD ha deciso di affidare alla Dott.ssa Dalila Segoni, che si è dichiarata disponibile a ricoprire tale incarico, la realizzazione delle attività sopracitate, per un compenso di Euro 8.040,52 (ottomilaquaranta/52), al netto degli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore previsti per legge, ovvero di Euro 9.100,00 (novemilacento/00), al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore previsti per legge, imputato sul Capitolo n. 1.2.1.008 – Conto di Tesoreria Unica - Anno Finanziario 2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. - Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2. - L'ICCD affida alla Dott.ssa Dalila Segoni, che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, per la realizzazione delle attività di "Recupero e pubblicazione di dati catalografici".

In particolare la Dott.ssa Dalila Segoni dovrà provvedere a:

- Individuazione di percorsi tematici e approfondimenti a partire dalla documentazione presente sul sito del Catalogo e sul DB degli archivi fotografici;
- Supporto tecnico per la selezione di contenuti del Catalogo per l'individuazione di schede da riferire a percorsi tematici sulla base di criteri individuati;
- Normalizzazione voci di autori opere sul DB degli Archivi fotografici e collegamento con gli autori delle opere del Catalogo e con DB esterni;
- Supporto tecnico per la pubblicazione di percorsi di valorizzazione e fruizione del patrimonio informativo;
- Supporto per la formazione relativa alle attività di tirocinanti di Università per la costruzione e pubblicazione dei percorsi;
- Supporto per la formazione relativa alle attività di tirocinanti di Università per l'interlinking di autori e luoghi della cultura per accrescere le potenzialità informative del catalogo attraverso i LOD;
- Supporto alle attività di revisione e sviluppo del sito web di pubblicazione del Catalogo;
- Supporto alle attività del Servizio per la digitalizzazione.

Art. 3. – La Dott.ssa Dalila Segoni espletterà il suo incarico in coordinamento con il direttore dell'esecuzione, Dott.ssa Chiara Veninata, conservando la piena autonomia decisionale e discrezionalità operativa, e secondo tempi di lavoro che verranno

preventivamente concordati. L'ICCD è esonerato da qualsivoglia responsabilità in caso di incidente o danno che possa incorrere alla Dott.ssa Dalila Segoni nei locali di questo Istituto nel corso dell'espletamento del presente incarico.

Art. 4. – In ordine alla realizzazione delle attività sopracitate l'ICCD si impegna a fornire il più ampio supporto e collaborazione. L'ICCD diviene assoluto ed esclusivo proprietario del materiale prodotto per effetto del presente incarico, con tutti i diritti di utilizzazione e sfruttamento, con facoltà di disporre liberamente senza null'altro dovere oltre al compenso sopra pattuito.

Art. 5. – La Dott.ssa Dalila Segoni è tenuta a osservare gli adempimenti relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i.; è altresì tenuta ad osservare i principi ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero alla sezione Amministrazione trasparente/Disposizioni generale/Atti generali. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione. La Dott.ssa Dalila Segoni è inoltre tenuta al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Dott.ssa Dalila Segoni si obbliga, infine, a mantenere la riservatezza, a non divulgare o utilizzare, per altri scopi che non siano quelli del presente contratto, il materiale o le informazioni di cui verrà in possesso durante lo svolgimento dell'incarico. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Reg. UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a fare sì che tutti i dati personali scambiati e comunque connessi con il presente contratto saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati. Il conferimento dei dati – che non necessita di

specifico consenso - è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate.

Art. 6. - L'incarico affidato alla Dott.ssa Dalila Segoni dovrà essere ultimato entro e non oltre n. 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data del 6 novembre 2020. Per ogni giorno di ritardo eventualmente maturato rispetto al termine ultimo stabilito per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra, e imputabile a inadempienze non motivate da parte dell'incaricata, sarà dedotta, all'atto della liquidazione dell'importo pattuito, una penale giornaliera di Euro 5,00 (cinque/00).

Art. 7. - L'ICCD si obbliga a corrispondere alla Dott.ssa Dalila Segoni, per l'espletamento dell'incarico sopracitato, la somma complessiva di Euro 8.040,52 (ottomilaquaranta/52), al netto degli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore previsti per legge, ovvero di Euro 9.100,00 (novemilacenti/00), al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore previsti per legge, imputato sul Capitolo n. 1.2.1.008 – Conto di Tesoreria Unica - Anno Finanziario 2020;

Art. 8. - Il compenso di cui all'art. 7 del presente contratto sarà corrisposto a favore della Dott.ssa Dalila Segoni in relazione agli stati di avanzamento del lavoro, a seguito dell'emissione, da parte del direttore dell'esecuzione, del certificato di avvenuta "regolare esecuzione". L'ICCD si obbliga a porre in essere tutti gli adempimenti di natura previdenziale e fiscale previsti dalla legge.

Art. 9. – L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, salvo il diritto della Dott.ssa dalila Segoni al compenso per l'attività eseguita ed in base alla documentazione presentata.

Art. 10. - Per quanto non espressamente previsto le parti si riportano alla disciplina contenuta agli articoli 2229-2238 del codice civile, ed in particolare all'articolo 2237 regolante l'istituto del recesso.

Art. 11. – Il presente contratto, composto di 5 pagine, viene redatto in unica copia originale e sottoscritto dalle parti.

L'Affidatario

Il Direttore

Dott.ssa Dalila Segoni

Arch. Carlo Birrozzi