



Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

E.T.T. S.r.l.  
Via della Posta, 10  
20123 Milano

Oggetto: Incarico per la realizzazione della "Fornitura di ricambi di filtri PURAFIL per controllo qualità dell'aria per locali AFN della Sede ICCD". Determina n. 25 del 23.2.2021 – Cap. n. 1.1.4.021 – Conto di Tesoreria Unica - A.F. 2021. CIG n. Z9330BF9D8.

Vista la necessità di procedere alla realizzazione della fornitura di n. 2 set completi di ricambi di filtri PURAFIL per controllo qualità dell'aria per locali AFN della Sede ICCD, si ha necessità di avvalersi di professionisti qualificati di fiducia dell'Amministrazione, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. 50/2016.

Vista la proposta presentata dalle Dott.sse Daniela Simonetta Palazzi e Gabriella D'Ippolito per l'affidamento della fornitura sopracitata alla Società E.T.T. S.r.l. e visto il preventivo della stessa n. ET5440-01/21 del 10.2.2021 (protocollo di ricezione ICCD n. 347 del 18.2.2021) ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione. Il suddetto preventivo è comprensivo delle spese di trasporto.

Questo Istituto affida a codesta Società, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. 50/2016, un incarico al fine di realizzare la fornitura di n. 2 set completi di ricambi di filtri PURAFIL per controllo qualità dell'aria per locali AFN della Sede ICCD.

Per la realizzazione della fornitura sopracitata viene pattuito un corrispettivo totale complessivo di Euro 3.170,00 (tremilacentosettanta/00), al netto dell'IVA, ovvero di Euro 3.867,40 (tremilaottocentosessantasette/40), al lordo dell'IVA, con il quale si intende compensata anche ogni altra spesa o onere accessorio sostenuto da codesta Società in dipendenza del presente incarico. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a favore di codesta Società a seguito dell'emissione, da parte del Direttore dell'Esecuzione, del certificato di avvenuta "regolare esecuzione", dopo la presentazione della relativa fattura, completa dell'indicazione delle coordinate bancarie per l'accredito, che dovrà essere indirizzata a questo Istituto. Si allegano alla presente: 1) la comunicazione prot. n. 97 del 19.1.2021 relativa all'obbligo di fatturazione elettronica, 2) la comunicazione prot. n. 98 del 19.1.2021 relativa all'obbligo di scissione dell'IVA nei pagamenti (c.d. split payment); pertanto la fattura dovrà essere emessa con la scissione dell'IVA. Nella fattura deve essere riportato il CIG del presente incarico pena l'impossibilità dell'accettazione della stessa da parte della scrivente. Direttori dell'Esecuzione sono le Dott.sse Daniela Simonetta Palazzi e Gabriella D'Ippolito, Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Elizabeth J. Shepherd.

Le attività sopracitate dovranno essere realizzate secondo tempi e modalità preventivamente concordate con il D.E. Eventuali richieste di proroga, che dovranno essere avanzate tempestivamente e motivate da codesta Società, verranno valutate dal Direttore di questo Istituto su proposta del Direttore dell'Esecuzione. Per ogni giorno di ritardo eventualmente maturato rispetto al termine ultimo stabilito per la realizzazione delle attività in



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione  
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521  
PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it  
PEO: ic-cd@beniculturali.it



Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

oggetto, a codesta Società sarà dedotta, all'atto della liquidazione dell'importo pattuito, una penale giornaliera di Euro 5,00 (cinque/00).

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Reg. UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente incarico entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a fare sì che tutti i dati personali scambiati e comunque connessi con il presente incarico saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso - è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate.

Il personale di codesta Società è tenuto ad osservare gli adempimenti e i principi, relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i., ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero ed affisso all'albo di questo Istituto. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Codesta Società è tenuta a restituire alla scrivente, debitamente controfirmata per accettazione, una copia del presente incarico, entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di ricezione, pena la decadenza dello stesso.

Il Direttore  
(Arch. Carlo Birrozzi)

Per accettazione  
(E.T.T. S.r.l.)



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione  
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521  
PEC: [mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [ic-cd@beniculturali.it](mailto:ic-cd@beniculturali.it)



Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione  
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521  
PEC: [mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [ic-cd@beniculturali.it](mailto:ic-cd@beniculturali.it)



Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione  
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521  
PEC: [mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [ic-cd@beniculturali.it](mailto:ic-cd@beniculturali.it)



Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Istituto Centrale per il catalogo e la Documentazione  
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma – tel. 06.585521  
PEC: [mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [ic-cd@beniculturali.it](mailto:ic-cd@beniculturali.it)