



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Agli Uffici dell'Amministrazione centrale  
e periferica del Ministero

E p.c.

Al Capo di Gabinetto On. le Ministro  
Al Segretario Generale  
Al Direttore dell'organismo indipendente  
di valutazione della Performance

LORO SEDI

## Circolare n. 3

**OGGETTO:** Corsi multimediali dedicati al tema della catalogazione a cura dell'Istituto centrale per il catalogo e la documentazione.

L'Istituto centrale per il catalogo e la documentazione (ICCD) in collaborazione con la Fondazione scuola dei beni e delle attività culturali e la Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali, propone **tre corsi multimediali** dedicati al tema della catalogazione:

1. **“La catalogazione tra tutela e valorizzazione. Il ruolo dell'ICCD nell'ambito del Ministero della Cultura – corso multimediale” (replica edizione 2021)**

Il corso multimediale, già proposto nell'anno 2021, è finalizzato all'acquisizione di conoscenze di base sul ruolo dell'ICCD nell'ambito del Ministero, sul sistema di catalogazione e valorizzazione dei dati e sui processi di catalogazione, di gestione di nuove schedature, di digitalizzazione o revisione di schedature esistenti. Vengono trattate le diverse tipologie di standard catalografici illustrandone caratteristiche e specificità e descritti enti e attori coinvolti nel processo.

Il corso illustra, inoltre, i principi della catalogazione informatizzata e i processi previsti nella piattaforma SIGECweb, oltre a spiegare con chiarezza l'importanza dell'utilizzo di ontologie condivise al fine di rendere i dati interoperabili, a valorizzare al massimo le opportunità offerte dalla rete digitale e quindi dallo sviluppo e diffusione del Catalogo generale dei beni culturali, sia per uso pubblico che nell'ambito della ricerca, conoscenza e tutela del patrimonio culturale.

Di seguito l'articolazione puntuale degli argomenti trattati:

- 1) Il ruolo dell'ICCD nell'ambito del Ministero;
- 2) Il sistema degli standard catalografici: principi generali;
- 3) Le componenti del sistema di catalogazione (schede di catalogo, Authority file, contenitori, moduli, ecc.);
- 4) Struttura e processi della catalogazione SIGECweb (Sistema Informativo Generale del Catalogo);
- 5) La catalogazione informatizzata nel SIGECweb;
- 6) La valorizzazione dei dati del catalogo sul web.

La fruizione completa del corso, per un totale di **3 ore** e **il superamento del test finale**, dà diritto a **4 crediti di formazione continua (CFC)**.



DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: [dg-eric@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-eric@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-eric@cultura.gov.it](mailto:dg-eric@cultura.gov.it)



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

**N.B. Si precisa che coloro che hanno già seguito il corso nella sua prima edizione e ottenuto l'attestato da parte di questa Direzione generale non potranno ottenere un nuovo attestato e i relativi crediti di formazione continua.**

## 2. “La catalogazione dei beni naturalistici – corso multimediale”

Il corso, della durata complessiva di **1 ora ca**, prevede un approfondimento sui beni naturalistici. In particolare, il corso introduce le sette normative che descrivono rispettivamente i beni botanici, zoologici, antropologici, mineralogici, petrografici, planetologici e paleontologici, evidenziandone i paragrafi comuni e quelli specialistici. Vengono illustrati i principi che guidano la catalogazione di tali beni e si forniscono indicazioni pratiche utili alla compilazione delle schede di catalogo attraverso la piattaforma SIGECweb.

Il corso fornisce, inoltre, un approfondimento sulla scheda di catalogo AT, afferente ai beni antropologici, analizzandone caratteristiche e paragrafi da compilare attraverso la piattaforma SIGECweb.

Di seguito l'articolazione puntuale degli argomenti trattati:

- 1) Sette normative, fra specificità ed elementi comuni
- 2) La compilazione della scheda AT – Antropologia fisica.

La fruizione completa del corso e il **superamento del test finale** dà diritto a **2 crediti di formazione continua (CFC)**.

## 3. “La catalogazione dei beni demoetnoantropologici – corso multimediale”

Il corso, della durata complessiva di **1 ora ca**, prevede un approfondimento sui beni demoetnoantropologici. In particolare, si ripercorre l'evoluzione dei tracciati catalografici che, a partire dalle schede FK – Folklore per i beni demologici, ha portato all'elaborazione delle attuali schede di catalogo BDM – Beni demoetnoantropologici materiali e BDI – Beni demoetnoantropologici immateriali.

Il corso, inoltre, analizza nel dettaglio i tracciati BDM e BDI, descrivendone i paragrafi principali e fornendo indicazioni pratiche utili alla compilazione delle schede di catalogo attraverso la piattaforma SIGECweb.

Di seguito l'articolazione puntuale degli argomenti trattati:

- 1) La catalogazione dei beni culturali demoetnoantropologici: definizione e inquadramento storico;
- 2) Analisi del tracciato BDM – Beni demoetnoantropologici materiali;
- 3) Analisi del tracciato BDI – Beni demoetnoantropologici immateriali.

La fruizione completa del corso e il **superamento del test finale** dà diritto a **2 crediti di formazione continua (CFC)**.

## DESTINATARI

**Dirigenti, funzionari e assistenti del Ministero della Cultura** espressamente coinvolti per specifico incarico o mansione in attività direttamente attinenti alle materie trattate. Il corso è aperto anche a **utenti esterni** quali studenti e professionisti del settore.

N.B. Dato il tema specialistico dei corsi multimediali sui beni naturalistici e demoetnoantropologici, si invitano i dirigenti degli Istituti in indirizzo a limitare le autorizzazioni solo al personale che rientri tra i destinatari specificatamente indicati.



DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: [dg-eric@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-eric@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-eric@cultura.gov.it](mailto:dg-eric@cultura.gov.it)



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

**Si specifica che sono previste 3 distinte iscrizioni sul Portale dei corsi, una per ciascun corso multimediale prescelto e che il rilascio degli attestati e il riconoscimento dei crediti di formazione continua (CFC) è subordinato alla fruizione totale di ogni corso e al superamento della relativa prova finale.**

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE SUL PORTALE DEI CORSI PER UTENTI ESTERNI

In considerazione dell'apertura dei suddetti corsi anche a utenti esterni al Ministero, ai fini dell'emissione dell'attestato, **le iscrizioni dovranno pervenire dal 23 gennaio al 13 febbraio 2023 esclusivamente sul Portale dei Corsi MiC**, raggiungibile cliccando sul link <https://portalecorsi.beniculturali.it/portalecorsi/FE/pagepubliclogin.aspx/> (accesso utenti) o accedendo al sito istituzionale della scrivente Direzione Generale (<https://dger.beniculturali.it/formazione/portale-dei-corsi/>).

Gli utenti esterni potranno seguire le indicazioni per la registrazione, l'iscrizione e ulteriori utili informazioni su "Risposte a domande frequenti - CORRETTO USO DEL PORTALE DEI CORSI (PER GLI UTENTI ESTERNI) sul sito della scrivente Direzione generale al seguente link: <https://dger.beniculturali.it/formazione-risposte-a-domande-frequenti/#CORRETTO%20USO%20PORTALE%20UTENTI%20ESTERNI>

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E AUTORIZZAZIONI SUL PORTALE DEI CORSI PER IL PERSONALE MiC

Le iscrizioni dovranno pervenire **dal 23 gennaio al 13 febbraio 2023** esclusivamente sul Portale dei corsi MiC raggiungibile cliccando sul link <https://portalecorsi.beniculturali.it/portalecorsi/FE/pagepubliclogin.aspx/> (accesso utenti, inserendo le proprie credenziali APE), disponibile sul sito istituzionale della scrivente Direzione generale.

**Si ricorda che l'accesso al Portale dei corsi MiC è possibile 24 ore su 24, da qualunque dispositivo fisso o mobile attraverso una semplice connessione internet.**

Per indicazioni su: registrazione, iscrizione, verifica dell'autorizzazione del dirigente e ulteriori utili informazioni si veda "Risposte a domande frequenti - CORRETTO USO DEL PORTALE DEI CORSI (PER I DIPENDENTI MiC)" <https://dger.beniculturali.it/formazione-risposte-a-domande-frequenti/#CORRETTO%20USO%20PORTALE%20DIPENDENTI%20MIC>

Si fa presente che **l'accesso alla procedura di autorizzazione da parte del Dirigente sul Portale dei corsi è possibile a partire dal 23/01/2023 e fino al 17/02/2023** accedendo al link indicato sul sito istituzionale di questa Direzione generale:

<https://dger.beniculturali.it/formazione/portale-dei-corsi/> (accesso dirigenti/delegati per le autorizzazioni).

**Le iscrizioni sul Portale che non risultassero ancora autorizzate alla data del 17/02/2023 non saranno prese in considerazione.**

**N.B. Prima dell'iscrizione ai corsi è necessario, all'interno del Portale, controllare i dati in 'Anagrafica, registrazioni utenti – sezione informazioni – Dirigente dell'Istituto' e inserire il nome e l'indirizzo e-mail di quello attuale.** Un'errata compilazione non rende possibile l'attribuzione della richiesta al proprio Dirigente, né la successiva autorizzazione da parte dello stesso. Nel caso in cui la correzione del nome del Dirigente fosse avvenuta in tempi successivi all'iscrizione sarà pertanto necessario annullare l'iscrizione e iscriversi nuovamente, entro i termini stabiliti dalla circolare stessa.

**Si ricorda che è possibile verificare se il dirigente ha autorizzato l'iscrizione al corso accedendo al portale dei corsi con le proprie credenziali, selezionando il codice richiesta relativo al corso e controllando se, nei "Documenti lavorazione pratica", è effettivamente presente il documento di autorizzazione.**



DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: [dg-eric@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-eric@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-eric@cultura.gov.it](mailto:dg-eric@cultura.gov.it)



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Si precisa che l'autorizzazione, ove presente, è valida anche in mancanza del protocollo.

Per ulteriori informazioni utili si veda "Risposte a domande frequenti - CORRETTO USO DEL PORTALE DEI CORSI (PER I DIRIGENTI MiC) <https://dger.beniculturali.it/formazione-risposte-a-domande-frequenti/#CORRETTO%20USO%20PORTALE%20DIRIGENTI%20MIC>

## FRUIZIONE IN MODALITÀ ASINCRONA (ON DEMAND)

**I corsi multimediali saranno fruibili in modalità asincrona (on demand) dal 27 febbraio al 28 aprile 2023** sulla piattaforma di e-learning della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.

La scrivente Direzione generale, ai fini dell'accesso alla piattaforma FAD, provvederà a trasmettere alla Fondazione scuola dei beni e delle attività culturali l'elenco dei nominativi interni ed esterni, ammessi alla frequenza on demand di ogni corso multimediale.

N.B. Per tutte le indicazioni utili al corretto uso della Piattaforma FAD e per le Istruzioni alla fruizione dei corsi si consulti l'allegato Vademecum Piattaforma FAD.

Si precisa, inoltre, che i dipendenti MiC dovranno fruire i corsi esclusivamente in orario lavorativo.

## TRASMISSIONE ELENCHI PARTECIPANTI E RILASCIO ATTESTATI

Gli elenchi dei discenti, attestanti l'effettiva frequenza dei corsi, saranno inviati, dopo il termine ultimo di fruizione on demand (28/04/2023), direttamente dalla Fondazione scuola dei beni e delle attività culturali a questa Direzione generale.

Al termine delle procedure di ricezione e lavorazione dei suddetti dati, gli attestati saranno disponibili sul Portale dei corsi all'interno della sezione "Richieste inviate telematicamente", cliccando il codice della pratica relativa al corso e scaricando il pdf in allegato.

## ULTERIORI INDICAZIONI E PRECISAZIONI

La pubblicazione della presente circolare su RPV MiC e sul sito web di questa Direzione generale vale come formale notifica a tutti gli Istituti in indirizzo, **si raccomanda la massima diffusione.**

Per richieste di informazioni relative alle iscrizioni al corso scrivere all'indirizzo: [dg-eric.formazione@cultura.gov.it](mailto:dg-eric.formazione@cultura.gov.it) e, esclusivamente per assistenza tecnica relativa al Portale dei corsi, il recapito di riferimento è: [procedimenti@cultura.gov.it](mailto:procedimenti@cultura.gov.it)

Si allega il Vademecum Piattaforma FAD.

DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario TURETTA

Il Dirigente del Servizio I: Dott. Marco PUZONI

La Responsabile dell'Ufficio Educazione, formazione e ricerca: dott.ssa Elisabetta BORGIA

La Responsabile dell'U.O. Formazione dei professionisti e del personale interno del MiC: Chiara MUTTI



DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Via Milano 76, 00184 – Roma +39.0648291203

PEC: [dg-eric@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-eric@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-eric@cultura.gov.it](mailto:dg-eric@cultura.gov.it)